



TEMPORALITÉ

> anticiper les délais de création, réception et diffusion

MOYENS & SUPPORTS

papier

- Programme
- Flyer / dépliant / carte
- Affiche. etc

numérique

- Page sur site internet
- Publication facebook
- Carton. etc.

INFORMATIONS

- Titre du film + nom de son réalisateur / sa réalisatrice
- Date + heure + cinéma et ville
- Type d'événement (A-P, ciné-débat, conférence...)
- Invité.e.s (personnes, organisations...)*
- Partenaires de l'événement (+ logos si possible)*
- Tarif spécial*
- Coordonnées pour réservations*
- Cadre dans lequel s'inscrit l'événement*

* le cas échéant

FOCUS FACEBOOK

- > **nombreuses fonctions pratiques** : création et partage d'un événement, programmation de publications, mentions des partenaires, commentaires et boîtes de dialogue...
- > **permet de susciter et d'alimenter l'intérêt de vos publics** pour le cinéma : partage de bande-annonces, interviews, quiz...
- > **renforce la proximité** avec vos publics et vos partenaires

IDENTITÉ(S) GRAPHIQUES

Polices, couleurs, pictogrammes, logos... sont autant de repères visuels qui constituent une identité graphique et permettent à vos publics d'identifier vos événements.

Pensez à la cohérence de ces repères en définissant, par exemple, une identité graphique pour chaque type d'événement.

OUTILS (exemples)

internes

> tableau avec identités graphiques et actions de communication propres à chaque type d'événement

en ligne

- > conception graphique
www.canva.com (gratuit, en ligne et simple à utiliser)
- gimp** (version gratuite à télécharger)
- > polices
www.fonts.google.com
www.dafont.com
- > impression papier
www.flyer.fr



Besoin d'un coup de pouce ?
eleonore@delasuitedanslesimages.org

IMAGES



Pour illustrer vos créations avec des images de haute qualité, pensez à consulter les sites des distributeurs ou à les contacter directement.